

## 発表される方へのご案内

平成27年1月31日（土）  
午前9時～午後7時  
尾道しまなみ交流館

1

## 発表データ（Power Pointファイル）作成について

1. OS標準フォントを使用ください。  
（MSゴシック、MS明朝、Arial、Times New Roman、Centuryなど）
2. 動画などの参照ファイルがある場合は、すべてのデータを同じフォルダに入れてください。
3. ファイル名もしくはフォルダ名は「演題番号 演者名」としてください。
4. メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス駆除ソフトでチェックしてください。
5. 設備の都合上、PCの音声には対応しません。
6. 発表データは確認用PCと会場のPCに保存します。データは研究会終了後詳細抄録(シラバス)作成に利用させていただきますが、**ご同意いただけない場合は当日お申し出ください。責任を持って破棄します。**  
※詳細抄録(シラバス)は後日天かけるホームページに掲載いたします。

2

## 当日の発表データ確認・受け渡しなど

1. 発表予定時間の30分前までに確認用PC（2Fホール舞台付近）で発表データのチェックを行ってください。  
※確認済みのデータは無線LAN回線経由で発表会場用PCに転送されます
2. 受け渡しメディアは以下の通りです。
  - ・USBフラッシュメモリ
  - ・CD-R
  - ・DVD-R（CD-RW,DVD-RWは不可）※CD-R、DVD-Rへの書き込みの際は、ファイナライズ（セッションのクローズ、使用したセッションを閉じる）作業を必ず行ってください。この作業が行われなかった場合、データを作成したPC以外では開くことができなくなることがあります。予めCD-R、DVD-Rを作成したPC以外でもデータを開くことができるかどうかを確認ください。

3

## パソコンの持ち込みについて

※Macintoshを使用される方は必ず自分のPCを持ち込みください

1. 発表予定時間の30分前までに確認用PCにて出力をチェックしてください。
2. セッション開始15分前には会場へPC(必要な場合は接続アダプター)を持ち込みください。
3. 会場の発表者席付近にはオペレーターが待機していますので、プロジェクターへの接続を申し出てください。
4. 発表終了後、発表席にて返却します。
5. プロジェクターへの接続はオペレーターが行いますが、発表時の操作はご自分で行ってください。

4

## パソコンの持ち込みについて

6. パソコンにトラブルがあった場合に備え、バックアップとして各種メディア（CD-R、DVD-R、USBフラッシュメモリ）を用意ください。
7. プロジェクターのモニター端子は、ミニD-sub15ピン（通常のモニター端子）です。変換コネクタが必要な場合はご自分でお持ちください。
8. 電源アダプターを必ず持ち込みください。
9. スクリーンセーバー、省電力設定は事前に解除してください。
10. PowerPoint付属機能の「発表者ツール」の使用は控えてください。